

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням Ради адвокатів України**

**від 24 жовтня 2014 року № 137**

*(із змінами, внесеними рішенням Ради адвокатів України № 169 від 25.10.2014)*

**РЕГЛАМЕНТ**

**III З'їзду адвокатів України**

**Стаття 1.** Даний Регламент визначає порядок роботи III З'їзду адвокатів України (далі – З'їзд), що проводиться «20-21» листопада 2014 року.

**Стаття 2.** З'їзд у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», демократичними традиціями проведення з'їздів адвокатів України.

**Стаття 3.** З'їзд проводиться на підставі рішення Ради адвокатів України від 24 жовтня 2014 року № 133 «Про скликання III З'їзду адвокатів України», відповідно до приписів Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» (далі – Закон).

**Стаття 4.** Делегатами З'їзду є адвокати, у тому числі три резервних, обрані конференціями адвокатів регіону за встановленою квотою один делегат від ста адвокатів, адреси робочих місць яких знаходяться у відповідного регіону за відомостями, внесеними до Єдиного реєстру адвокатів України (далі – ЄРАУ), згідно затвердженого Радою адвокатів України Порядку ведення ЄРАУ. Резервні делегати беруть участь у роботі З'їзду виключно за умови не прибуття основних делегатів.

Члени Ради адвокатів України, Голова Вищої кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури та його заступники, Голова Вищої ревізійної комісії адвокатури беруть участь в роботі З'їзду з правом голосування щодо питань порядку денного, за виключенням, коли рішення З'їзду приймається виключно обраними делегатами.

**Стаття 5.** З'їзд скликаний з метою призначення представника від адвокатури до складу Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії прокурорів та інших питань, включених до його порядку денного.

**Стаття 6.** З'їзд вважається правомочним, якщо в його роботі беруть участь більше половини обраних делегатів, які представляють більшість конференцій адвокатів регіону (стаття 54 Закону).

**Стаття 7.** На З'їзді можуть бути присутні запрошені особи, список яких складається Радою адвокатів України.

**Стаття 8.** Кожний делегат має один голос. Форма голосування (відкрита або таємна). По всіх питаннях порядку денного З'їзду приймаються рішення З'їзду. Голосування за дорученнями (довіреностями), або одним делегатом замість іншого не допускається.

**Стаття 9.** Під час роботи З'їзду ведеться протокол засідання З'їзду, а також може вестись стенограма засідання З'їзду, аудіо- і відеозапис.

**Стаття 10.** Для визначення правомочності З'їзду перед його початком проводиться реєстрація делегатів, яка закінчується за 10 хвилин до його відкриття.

Реєстрація делегатів організовується Радою адвокатів України і здійснюється уповноваженими Головою Ради адвокатів України делегатами З'їзду, згідно реєстраційного списку делегатів, при умові подання ними свідоцтв про право на зайняття адвокатською діяльністю, витягів із ЄРАУ та документів, що посвідчують особу.

**Стаття 11.** Реєстраційний список делегатів складається Радою адвокатів України на підставі наданих належним чином завірених протоколів конференцій адвокатів регіонів, а також відповідно до встановленої Радою адвокатів України квоти.

Кооптовані делегати, якщо вони не ввійшли в реєстраційний список обраних делегатів, реєструються в окремому у реєстраційному списку.

Голова Ради адвокатів України або один із його заступників посвідчує факт реєстрації, а також правильність відомостей, вказаних в реєстраційному списку, власним підписом.

**Стаття 12.** Реєстраційний список повинен також містити графу, в якій делегати своїм підписом посвідчують одержання тимчасового посвідчення делегата З'їзду, мандату делегата З'їзду та бюлетеня для таємного голосування, якщо рішення про проведення таємного голосування буде прийнято З'їздом.

**Стаття 13.** При реєстрації делегатам видається комплект робочих документів, вручається тимчасове посвідчення делегата З'їзду, а після затвердження доповіді мандатної комісії – мандат делегата З'їзду.

**Стаття 14.** За результатами реєстрації делегатів складається протокол, який підписується керівником групи реєстрації та передається Голові Ради адвокатів України.

**Стаття 15.** Робота З'їзду починається з визначення кворуму, необхідного для початку роботи З'їзду.

Кворум визначається на момент закінчення реєстрації по кількості обраних делегатів, які своїми підписами в реєстраційному листку посвідчили факт своєї реєстрації.

При відсутності кворуму під час проведення З'їзду, Головуючий на З'їзді оголошує перерву у його роботі до дати, яка визначається рішенням Ради адвокатів України.

**Стаття 16.** З'їзд відкриває Голова Ради адвокатів України та повідомляє про кількість обраних делегатів З'їзду, які становлять його склад, а також згідно відомостей, наданих Керівником групи реєстрації, доповідає про кількість зареєстрованих обраних делегатів та кількість регіонів, які вони представляють; кількість зареєстрованих кооптованих делегатів З'їзду.

Голова Ради адвокатів України повідомляє про можливість розпочати роботу З'їзду та обрання робочих органів З'їзду, у разі встановлення правомочності З'їзду (кворуму) відповідно до ч. 6 статті 54 Закону.

**Стаття 17.** З'їзд обирає із свого складу головуючого та секретаря (Секретаріат), які забезпечують порядок його ведення, складення протоколу, а також інші робочі органи З'їзду: лічильну комісію, яка забезпечує голосування та підрахунок результатів голосування, мандатну комісію, редакційну комісію. За рішенням З'їзду можуть бути створені інші робочі органи З'їзду.

**Стаття 18.** Після відкриття З'їзду, делегатами, за пропозицією Головуючого З'їзду, у разі необхідності, формується президія З'їзду та затверджується регламент З'їзду.

Ведення З'їзду покладається на Головуючого.

**Стаття 19.** Головуючий на З'їзді:

- керує засіданням у відповідності з даним Регламентом;
- ставить на обговорення питання у відповідності з порядком денним;
- надає можливість для виступів учасникам З'їзду;
- проводить голосування по питаннях порядку денного, що потребують прийняття рішення, і оголошує його результати;
- дає доручення, пов'язані із забезпеченням роботи З'їзду і його робочих органів;
- відповідає на питання, що поступили на його адресу, і дає усні довідки;
- забезпечує порядок в залі засідань;
- оголошує про початок і закінчення таємного голосування, якщо воно проводиться за рішенням З'їзду;

- оголошує перерви;
- закриває З'їзд;
- разом із секретарем підписує протокол З'їзду.

Головуючий не вправі коментувати виступаючих і давати оцінку їх виступів.

Головуючий має право припиняти будь-які дії, що порушують даний Регламент та порядок роботи З'їзду, у тому числі робити зауваження виступаючому учаснику З'їзду при ухиленні від обговорюваного питання.

Секретар або Секретаріат З'їзду: забезпечує і контролює ведення протоколу З'їзду; приймає від делегатів заявки на виступ по питаннях порядку денного.

**Стаття 20.** Для організації і проведення процедури голосування формується Лічильна комісія З'їзду. Рішення Лічильної комісії приймаються більшістю голосів від числа її членів. Лічильна комісія вибирає зі свого складу голову і секретаря комісії.

Лічильна комісія роз'яснює порядок голосування по питаннях порядку денного З'їзду, проводить підрахунок голосів і повідомляє Секретаріату З'їзду відомості про підрахунок голосів в результаті відкритого голосування.

У випадку проведення таємного голосування Лічильна комісія контролює виготовлення бюлетенів для таємного голосування, виносить на затвердження З'їзду їх форму, забезпечує і контролює умови для вільного волевиявлення і збереження таємниці голосування, організує прийом бюлетенів з результатами таємного голосування від делегатів, після чого проводить підрахунок голосів. Голова Лічильної комісії оголошує результати таємного голосування.

Протоколи Лічильної комісії з бюлетенями для таємного голосування (включаючи недійсні і зіпсовані) додаються до протоколу З'їзду.

**Стаття 21.** Для розробки проектів рішень З'їзду по обговорюваних питаннях з урахуванням пропозицій, зауважень і рекомендацій учасників З'їзду формується Редакційна комісія.

**Стаття 22.** Для перевірки повноважень делегатів З'їзду, формується Мандатна комісія, яка:

- перевіряє повноваження зареєстрованих делегатів і проводить заміну тимчасових посвідчень на мандат делегата З'їзду;
- доповідає З'їзду про кількість обраних делегатів;

З'їзд затверджує доповідь Мандатної комісії.

**Стаття 23.** Порядок денний З'їзду приймається після затвердження доповіді Мандатної комісії та отримання делегатами мандатів З'їзду.

**Стаття 24.** На З'їзді надається наступний час для виступів:

- з доповіддю з питань порядку денного – до 30 хвилин;

- співдоповіді з питань порядку денного – до 15 хвилин.
- виступи в обговоренні до 5 хвилин.

З'їзд вправі приймати рішення про збільшення або скорочення часу на виступи.

**Стаття 25.** Учасник З'їзду вправі:

- виступати і вносити пропозиції по суті обговорюваних питань;
- заявляти самовідвід у випадку обрання до складу робочих органів З'їзду;
- виступати по одному і тому ж питанню не більше 2-х разів.

Учасник З'їзду не повинен при виступі відхилитися від обговорюваної теми, виступати без дозволу Головуючого та перевищувати відведений для виступів час.

У випадку порушення вказаних вище вимог, Головуючий має право попередити виступаючого або позбавити його слова.

**Стаття 26.** Рішення З'їзду приймаються більшістю голосів делегатів З'їзду (50+1 голос), що взяли участь у його роботі на час прийняття відповідного рішення, якщо інший порядок не встановлений спеціальним законодавством. У разі, коли рішення З'їзду приймається виключно обраними делегатами, кооптовані делегати участі у голосуванні не приймають.

Рішення З'їзду є обов'язковими до виконання всіма адвокатами України (стаття 57 Закону).

Рішення З'їзду набувають чинності з дня їх прийняття, якщо інший строк не передбачений рішенням З'їзду.

**Стаття 27.** Перед проведенням голосування Головуючий З'їзду оголошує чітке формулювання кожного із питань, поставленого на голосування, у черговості їх надходження.

Підрахунок голосів проводиться членами Лічильної комісії або здійснюється безпосередньо Головуючим на З'їзді.

**Стаття 28.** При проведенні таємного голосування Лічильна комісія виготовляє і посвідчує бюлетені по числу делегатів, наділених правом голосування.

Час, місце голосування, порядок його проведення встановлюється Лічильною комісією і оголошується Головуючим.

Видача бюлетеня для таємного голосування проводиться делегату за його власним підписом у реєстраційному списку. Лічильна комісія несе відповідальність за правильність видачі бюлетенів.

При голосуванні відмітки голосуючих в бюлетені, що відображають їх волевиявлення, повинні проводитися чорнилами, що виключає виправлення

надпису за допомогою звичайних засобів. Заповнення бюлетеня простим олівцем не допускається.

До опускання бюлетеня в урну для голосування голосуючий вправі замінити в Лічильній комісії зіпсований бюлетень, про що робиться відмітка в реєстраційному списку, а також на самому зіпсованому бюлетені. Зіпсовані бюлетені додаються до протоколу Лічильної комісії.

**Стаття 29.** Про проведення З'їзду складається протокол, який підписується головою та секретарем З'їзду і передається у місячний строк Голові Ради адвокатів України.

**Стаття 30.** Після обговорення питань порядку денного, прийняття рішень, Головуючий оголошує роботу З'їзду закінченою.

---