

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Ради адвокатів України
від «4-5» липня 2014 року № 54

ПОЛОЖЕННЯ
про Комітет по міжнародним зв'язкам

1. Загальні положення

Комітет по міжнародним зв'язкам (надалі – Комітет) є постійно діючим колегіальним дорадчим органом, утвореним при Національній асоціації адвокатів України (надалі – НААУ).

Комітет підзвітний Раді адвокатів України (надалі – РАУ) та підзвітний і підконтрольний Голові НААУ, РАУ.

Комітет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» та іншими нормативно-правовими актами, рішеннями з'їзду адвокатів України, рішеннями РАУ, актами Голови НААУ, РАУ та цим Положенням.

Основними завданнями Комітету є розвиток і підтримання міжнародних зв'язків між НААУ та національними асоціаціями адвокатів (юристів) в інших країнах, а також із міжнародними асоціаціями адвокатів (юристів) та іншими міжнародними організаціями.

2. Мета, завдання та права Комітету

Метою створення Комітету є налагодження, розвиток та підтримання відносин між НААУ та іноземними, а також міжнародними організаціями.

Для досягнення своєї мети Комітет:

- надає рекомендації щодо встановлення зв'язків із іноземними та міжнародними організаціями;
- готує необхідні документи для оформлення відносин між НААУ та іноземними/міжнародними організаціями;
- здійснює організаційне забезпечення з метою прийняття НААУ до міжнародних об'єднань адвокатів/юристів;
- підтримує ділові відносини з іноземними/міжнародними організаціями на постійній основі;
- надає пропозиції Голові НААУ, РАУ щодо доцільності участі представників НААУ у міжнародних заходах;
- надає пропозиції щодо проведення НААУ міжнародних заходів в Україні;
- розглядає звернення в межах своїх повноважень;
- співпрацює з іноземними/міжнародними організаціями, які можуть надавати технічну або матеріальну допомогу з метою розвитку адвокатури України;
- здійснює іншу діяльність в межах повноважень, визначених цим Положенням.

Комітет з метою виконання покладених на нього завдань має право:

- брати участь в організації проведення міжнародних конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, а також брати участь у таких заходах;
- залучати у встановленому порядку до своєї роботи працівників Секретаріату НААУ, РАУ, представників органів адвокатського самоврядування, представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), у тому числі наукові інституції та дипломатичні представництва;
- надавати Голові НААУ, РАУ пропозиції з питань, віднесених до повноважень і компетенції Комітету;
- утворювати у разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;
- одержувати консультативну, методичну та іншу допомогу, необхідну для виконання основних завдань Комітету.

3. Структура Комітету

Комітет складається з Голови Комітету, заступника Голови Комітету, секретаря Комітету та членів Комітету – представників рад адвокатів регіонів, у кількості не більше одного представника від регіону, що здійснюють свою діяльність на громадських засадах. Членом Комітету може бути виключно адвокат.

Комітет очолює Голова, якого призначає на посаду та звільняє з посади Голова НААУ, РАУ. Персональний склад Комітету затверджується Головою НААУ, РАУ.

4. Організація роботи Комітету

Формою роботи Комітету є його засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу в три місяці.

Координує діяльність Комітету, головує на його засіданнях та скликає і організовує їх підготовку Голова Комітету. У разі відсутності Голови Комітету або неможливості виконання ним своїх обов'язків, визначені повноваження виконує його заступник, або призначений Головою НААУ, РАУ член Комітету.

Голова Комітету не пізніше ніж за 15 днів здійснює за допомогою електронної пошти та/або поштового відправлення інформування членів Комітету про дату, час та місце проведення засідання, а також ознайомлює їх з питаннями, що пропонуються до порядку денного засідання Комітету.

Засідання Комітету є правомочним, якщо на ньому присутні більше як половина його членів. Члени Комітету беруть участь у його засіданнях особисто.

- За розпорядженням Голови Комітету засідання можуть проводитися дистанційно, у режимі он-лайн конференції/електронного голосування.
- За запрошенням Голови Комітету у засіданнях Комітету можуть брати участь члени НААУ, інші особи.
- З кожного питання порядку денного Комітет більшістю від присутніх на засіданні приймає рекомендації або пропозиції, що вносяться на розгляд Голови НААУ, РАУ.
- За результатами засідання секретарем Комітету складається протокол, який підписується Головою Комітету та секретарем Комітету.
- Організаційне і матеріально-технічне забезпечення роботи Комітету та його засідань покладається на Секретаріат НААУ, РАУ.
- Перевірка діяльності Комітету проводиться згідно з рішенням РАУ та в порядку, визначеному у ньому.

5. Припинення діяльності Комітету

Комітет припиняє свою діяльність:

- у разі прийняття РАУ рішення про припинення діяльності Комітету;
 - у разі припинення діяльності РАУ;
 - у випадках, передбачених законом.
-