



РІШЕННЯ № 63

Про внесення змін до Регламенту Вищої кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури та Регламенту кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури

«21» вересня 2024 року

м. Ужгород

Рада адвокатів України, заслухавши членів Робочої групи з питань дотримання прав адвокатів та гарантій адвокатської діяльності при здійсненні дисциплінарних проваджень в КДКА регіонів та ВКДКА на предмет дотримання ними у своїй діяльності приписів Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» та рішень вищих органів адвокатського самоврядування, врахувавши пропозиції членів Ради адвокатів України та запрошених членів ВКДКА, які взяли участь у розгляді даного питання, керуючись статтею 55, 57 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», Розділом II Положення про Раду адвокатів України, Регламентом Ради адвокатів України, **вирішила:**

1. Внести зміни та доповнення до Регламенту Вищої кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури, затвердженого рішенням Ради адвокатів України № 78 від «4-5» липня 2014 року зі змінами (далі — Регламент ВКДКА), а саме:
 - підпункт 2.3.5. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:
«Визначає перелік питань, що виноситься на засідання та формує проект порядку денного.»
 - підпункт 2.3.6. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:
«Повідомляє учасників проваджень та усіх членів ВКДКА про місце, день та час проведення засідання ВКДКА.»
 - підпункт 2.3.11. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Планує роботу ВКДКА, надає доручення членам ВКДКА, пов'язані з виконанням покладених ВКДКА завдань, дотримуючись розумної пропорційності навантаження. Створює робочі групи або комісії з метою узагальнення дисциплінарної та кваліфікаційної практики КДКА, пропозиції щодо вдосконалення законодавства чи ухвалення рішень органів адвокатського самоврядування, тощо, не пов'язаних з безпосереднім розглядом скарг на рішення, дії або бездіяльність КДКА.

Зобов'язаний передоручити іншому члену ВКДКА перевірку, вивчення та доповідь матеріалів справи, розгляд якої було включено до проекту порядку денного засідання ВКДКА, у разі надходження повідомлення від доповідача про неможливість його участі в засіданні з поважних причин та при наявності інших довідок-пропозицій (альтернативних думок).».

- підпункт 2.3.16. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Видає накази, розпорядження та доручення, у тому числі щодо негайного скерування скарг на рішення КДКА, які надійшли до ВКДКА, учасникам дисциплінарного провадження, зокрема, але не виключно через електронні засоби зв'язку.».

- підпункт 2.6.1. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Мати можливість особисто ознайомлюватися в приміщенні Секретаріату ВКДКА з усіма наявними матеріалами (справами) та іншими документами, що стосуються проекту порядку денного засідання ВКДКА, у тому числі отримувати доступ до них дистанційно через захищене хмарне сховище. Також брати участь у перевірці цих матеріалів (справ).».

- підпункт 2.6.4. розділу II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Висловлювати свою думку щодо сутності питання, яке винесено на розгляд ВКДКА та подавати альтернативну довідку-пропозицію (альтернативну думку) з відповідним правовим обґрунтуванням на підставі матеріалів (справи) та інших документів, які до дня засідання надійшли на адресу ВКДКА».

- доповнити розділ II «Склад і правомочність ВКДКА» Регламенту ВКДКА новим підпунктом 2.8.3. наступного змісту:

«Секретаріат ВКДКА одночасно із оприлюдненням інформації про проведення засідання та проекту порядку денного, невідкладно забезпечує безперешкодний доступ усім членам ВКДКА до всіх матеріалів (справ), що стосуються питань порядку денного, шляхом особистого ознайомлення в Секретаріаті або шляхом надання дистанційно доступу до них через захищене хмарне сховище. Матеріали (справи), що надійшли від КДКА, скарги на рішення КДКА та інші документи, отримані від учасників проваджень і членів ВКДКА, включаючи їх довідки-пропозиції, додаються до хмарного сховища по мірі надходження і залишаються доступними до завершення засідання ВКДКА. Після завершення засідання ВКДКА вказані матеріали є архівними документами ВКДКА.»

- пункт 3.2. розділу III «Підготовка і проведення засідань ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції :

«Члени ВКДКА та учасники засідання отримують інформацію про місце, день, час засідання ВКДКА та проект порядку денного не пізніше ніж за десять днів до дня проведення засідання. Повідомлення, надсилається засобами поштового зв'язку, кур'єром або електронною поштою та шляхом оприлюднення проекту порядку денного на сайті ВКДКА.

Інформація про проведення засідання ВКДКА розміщується на сайті ВКДКА. Дані про учасників засідання повинні включати ім'я та прізвище або найменування юридичної особи чи громадської організації, назву КДКА регіону, рішення якого оскаржується, а також дату, час і місце проведення засідання ВКДКА. Інформація також повинна містити час початку розгляду відповідного питання з проекту порядку денного та імена і прізвища доповідачів за цими питаннями.

Учасникам засідання повідомлення може надсилатися на електронні адреси зазначені в скарзі, а також на електронні адреси адвокатів, про які вони повідомили відповідно до статті 17 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» з метою внесення до Єдиного реєстру адвокатів України. Одночасно їм для ознайомлення надається дистанційний доступ до матеріалів їхньої справи через захищене хмарне сховище Секретаріатом ВКДКА.»

- пункт 3.3. розділу III «Підготовка і проведення засідань ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Член ВКДКА може до дня проведення засідання подавати Голові ВКДКА пропозиції щодо внесення додаткових питань до проекту порядку денного комісії з якими інші члени ВКДКА можуть безперешкодно ознайомитися.».

- пункт 3.32. розділу III «Підготовка і проведення засідань ВКДКА» Регламенту ВКДКА викласти в такій редакції:

«Член ВКДКА, якому доручено перевірити, вивчити та доповісти на засіданні питання включене до проекту порядку денного, готує письмову довідку-пропозицію. Вона повинна містити вступну та мотивувальну частини з правовим обґрунтуванням та відповідною пропозицією.

Письмова довідка-пропозиція члена ВКДКА, якому доручено здійснювати перевірку та/або довідка-пропозиція іншого члена ВКДКА (альтернативна) обов'язково приєднуються до матеріалів перевірки ВКДКА та зберігаються.

Член ВКДКА, якому доручено перевірити, вивчити та доповісти на засіданні питання, що включене до проекту порядку денного має право запитати у КДКА лише додаткові матеріали, які були предметом перевірки КДКА, а також витяги з протоколів засідань КДКА, які не були направлені або не приєднанні до матеріалів справи.

Такий запит може бути направлений засобами поштового зв'язку або на електронну адресу КДКА.

Відповідь на зазначений запит направляється відповідною КДКА на поштову адресу ВКДКА та на електронну адресу ВКДКА.».

- доповнити пункт 3.43. розділу III «Підготовка і проведення засідань ВКДКА» Регламенту ВКДКА новим абзацом наступного змісту:

«У разі скасування рішення КДКА та ухвалення ВКДКА нового рішення або про зміну рішення КДКА із застосуванням до адвоката дисциплінарного стягнення у вигляді позбавлення права на заняття адвокатською діяльністю з наступним виключенням з Єдиного реєстру адвокатів України, ВКДКА приймає також рішення про припинення права на заняття адвокатською діяльністю шляхом анулювання свідоцтва про право на заняття адвокатської діяльності.».

2. Внести зміни та доповнення до Регламенту кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури, затвердженого рішенням Ради

адвокатів України № 268 від «17» грудня 2013 року зі змінами (далі — Регламент КДКА), а саме:

- підпункт 4.6.1. Розділу 4 «Компетенція та юрисдикція кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури. Компетенція палат кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури» Регламенту КДКА викласти в такій редакції:

«Приймає рішення про припинення права на заняття адвокатською діяльністю шляхом анулювання свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю на підставі рішення дисциплінарної палати про застосування до адвоката дисциплінарного стягнення у вигляді позбавлення права на заняття адвокатською діяльністю з наступним виключенням з Єдиного реєстру адвокатів України; про виключення з Єдиного реєстру адвокатів України іноземних адвокатів в порядку дисциплінарного стягнення, або у зв'язку із зміною обставин, які були підставами для включення ЄРАУ, у країні походження іноземного адвоката.»

3. Рішення Ради адвокатів України набирає чинності з дня його опублікування на вебсайті Національної асоціації адвокатів України.
4. Секретарю Ради адвокатів України про прийняте рішення повідомити Вищу кваліфікаційно-дисциплінарну комісію адвокатури, кваліфікаційно-дисциплінарні комісії регіонів, а також опублікувати його на офіційному вебсайті Національної асоціації адвокатів України.

Голова Ради адвокатів України

/підпис/

Лідія ІЗОВІТОВА

Секретар Ради адвокатів України

/підпис/

Ігор КОЛЕСНИКОВ