

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Ради адвокатів України
від «15» листопада 2017 року № 240

ПОЛОЖЕННЯ
про Комітет з питань верховенства права
Національної асоціації адвокатів України

Це Положення визначає правовий статус, компетенцію (права і обов'язки, повноваження, завдання, функції), організаційну структуру Комітету з питань верховенства права, утвореного при Національній асоціації адвокатів України (надалі – НААУ).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Комітет з питань верховенства права (надалі – Комітет) є постійно діючим колегіальним дорадчим органом, утвореним при Національній асоціації адвокатів України.

Комітет підзвітний та підконтрольний Раді адвокатів України (надалі – РАУ), Голові НААУ, РАУ.

Комітет у своїй діяльності керується Конституцією України та іншими нормативно-правовими актами, рішеннями З'їзду адвокатів України, рішеннями РАУ, актами Голови НААУ, РАУ та цим Положенням.

Комітет використовує символіку РАУ, НААУ, відповідні бланки. Може мати та використовувати власні символіку і бланки.

Комітет у своїй діяльності може використовувати найменування іноземними мовами.

2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою створення та діяльності Комітету є:

2.1.1. поширення європейського розуміння верховенства права, як фундаментальної суспільної цінності та основи конституційного порядку, здійснення досліджень верховенства права та привнесення в українські адвокатуру та правосуддя сучасних підходів до його розуміння та практичного застосування;

2.1.2. сприяння підвищенню кваліфікації адвокатів у сфері конституційно-правового регулювання з метою належного забезпечення реалізації конституційно визначених прав, свобод і обов'язків людини та підвищення ролі адвокатів у системі захисту прав людини в Україні, у тому числі у функціонуванні конституційного правосуддя;

2.1.3. аналіз проектів законодавчих актів, які прямо чи опосередковано пов'язані з адвокатурою та/або адвокатською діяльністю, на відповідність висновкам Європейської Комісії «За демократію через право» (Венеційської комісії), європейським стандартам та цінностям.

2.2. Для досягнення своєї мети Комітет:

- 2.2.1. досліджує генезис, еволюцію та сучасне розуміння верховенства права, включаючи визначення змісту його складових;
- 2.2.2. здійснює розробку практичних рекомендацій утвердження верховенства права в Україні, підготовку прикладних аналітичних звітів щодо актуальних проблем правозастосування;
- 2.2.3. імплементує результати наукових досліджень в освітні (навчальні) програми для адвокатів;
- 2.2.4. здійснює науково-просвітницьку (освітня, тренінгова) діяльність, спрямовану на укорінення верховенства права, людиноцентричних цінностей, через гарантування і забезпечення прав людини у правовій свідомості адвокатів, інших учасників здійснення правосуддя;
- 2.2.5. здійснює підготовку наукових (експертних) висновків і практичних рекомендацій з проблем застосування верховенства права та його складових у різних сферах адвокатської та іншої юридичної діяльності;
- 2.2.6. надає рекомендації щодо застосування принципу верховенства права, міжнародних стандартів прав людини, правових позицій Верховного Суду, Конституційного Суду України, Європейського Суду з прав людини, Європейської Комісії «За демократію через право» (Венеційської комісії) адвокатам та органам адвокатського самоврядування;
- 2.2.7. готує необхідні документи для оформлення відносин між НААУ та юридичними вищими навчальними закладами, дослідницькими установами з питань, віднесених до сфери діяльності Комітету;
- 2.2.8. надає пропозиції щодо проведення НААУ спільних заходів за участю науковців, об'єднань юридичної громадськості, органів суддівського самоврядування;
- 2.2.9. розглядає звернення в межах своїх повноважень;
- 2.2.10. співпрацює з іншими комітетами та установами, утвореними при НААУ, РАУ, а також з органами адвокатського самоврядування;
- 2.2.11. бере участь в організації та проведенні заходів НААУ з підвищення кваліфікації адвокатів;
- 2.2.12. розробляє та поширює аналітично-інформаційні та методичні матеріали для адвокатів;
- 2.2.13. здійснює збирання, узагальнення й аналіз кращих практик правозастосування;
- 2.2.14. висвітлює свою роботу, а також актуальні питання верховенства права у засобах масової інформації;

2.2.15. здійснює іншу діяльність, не заборонену Конституцією України, законодавчими актами України, Правилами адвокатської етики, а також актами НААУ, Ради адвокатів України та цим Положенням.

3. ЗАВДАННЯ

3.1. Основними завданнями Комітету є утвердження принципу верховенства права в адвокатській діяльності та у здійсненні правосуддя.

Комітет з метою виконання покладених на нього завдань має право:

- брати участь в організації проведення міжнародних конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;
- залучати до своєї роботи працівників Секретаріату НААУ, РАУ, представників органів адвокатського та суддівського самоврядування, представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), у тому числі наукові інституції та дипломатичні представництва;
- надавати Голові НААУ, РАУ пропозиції з питань, віднесених до повноважень і компетенції Комітету;
- у разі потреби утворювати для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;
- одержувати консультативну, методичну та іншу допомогу, необхідну для виконання основних завдань Комітету.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІТЕТУ

4.1. Комітет з метою виконання покладених на нього завдань *має право*:

- 4.1.1. діяти в формах, які не заборонені Конституцією, законодавчими актами України, Правилами адвокатської етики, керівними документами РАУ, НААУ, а також цим Положенням з метою досягнення поставленої мети та виконання завдань Комітету;
- 4.1.2. взаємодіяти з РАУ, радами адвокатів регіону, органами державної влади та органами місцевого самоврядування в рамках предмету, завдань і функцій Комітету, громадськими об'єднаннями, закордонними та міжнародними організаціями, представництвами Ради Європи, Європейського Союзу, представництвами інших європейських організацій і структур, іншими юридичними особами публічного та приватного права, фізичними особами, з іншими структурними підрозділами РАУ та суб'єктами публічного й приватного права;
- 4.1.3. отримувати в установленому порядку від РАУ, інших органів адвокатського самоврядування, членів НААУ, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, зарубіжних та міжнародних організацій, представництв Ради Європи, Європейського Союзу, інших юридичних осіб публічного та

- приватного права, фізичних осіб необхідну для здійснення своїх повноважень інформацію;
- 4.1.4. брати участь в організації та проведенні конференцій, семінарів, нарад, інших заходів;
 - 4.1.5. запрошувати на свої засідання науковців, експертів, представників правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, представників органів адвокатського самоврядування, підприємств, установ та організацій, інших заінтересованих осіб і фахівців у різних галузях науки і практики;
 - 4.1.6. надавати Голові НААУ, РАУ пропозиції та рекомендації з питань, віднесених до повноважень і предмету діяльності Комітету;
 - 4.1.7. утворювати за необхідності для виконання покладених на нього завдань постійні та тимчасові робочі групи;
 - 4.1.8. одержувати консультативну, методичну та іншу допомогу, необхідну для виконання основних завдань Комітету;
 - 4.1.9. надавати Голові НААУ, РАУ висновки, пропозиції, рекомендації, проекти законів, що спрямовані на забезпечення прав людини у відповідній сфері;
 - 4.1.10. взаємодіяти із засобами масової інформації для висвітлення роботи Комітету;
 - 4.1.11. вносити на розгляд РАУ, НААУ пропозиції щодо вдосконалення діяльності Комітету;
 - 4.1.12. брати участь у заходах РАУ, НААУ;
 - 4.1.13. здійснювати моніторинг проявів корупції та вживати заходи щодо їхнього усунення та не повторення на майбутнє;
 - 4.1.14. представляти інтереси НААУ, РАУ за письмовим дорученням Голови НААУ;
 - 4.1.15. здійснювати інші повноваження.

4.2. Комітет співпрацює з:

- 4.2.1. національними асоціаціями адвокатів (юристів) в інших країнах;
- 4.2.2. міжнародними асоціаціями адвокатів (юристів);
- 4.2.3. іншими іноземними і міжнародними організаціями, в тому числі на території України, які можуть надавати технічну або матеріальну допомогу з метою розвитку адвокатури України, а також представництвами НААУ і міжнародних асоціацій адвокатів (юристів);
- 4.2.4. на підставі меморандумів про співробітництво – з Міністерством юстиції України, судовими органами, міжнародними інституціями, іноземними державними та недержавними установами.

5. СТРУКТУРА КОМІТЕТУ

5.1. Комітет складається з Голови Комітету, заступника Голови Комітету, який також виконує повноваження секретаря, членів Комітету, з числа яких формується Рада Комітету.

5.2. Комітет очолює Голова, якого призначає на посаду та звільняє з посади Голова НААУ, РАУ. Строк повноважень Голови Комітету становить 5 (п'ять) років.

Повноваження Голови Комітету можуть бути достроково припинені за власним бажанням на підставі поданої Головою Комітету письмової заяви Голові НААУ, РАУ та/або РАУ, а також за рішенням Голови НААУ, РАУ у разі невиконання покладених цим Положенням обов'язків та/або порушення Правил адвокатської етики.

5.3. Заступник Голови Комітету та члени Комітету призначаються та звільняються Головою НААУ, РАУ на підставі подання Голови Комітету. Строк повноважень заступника Голови Комітету 5 (п'ять) років. Заступник Голови Комітету виконує повноваження секретаря Комітету. Повноваження заступника Голови Комітету можуть бути достроково припинені рішенням Голови Комітету або рішенням Голови НААУ, РАУ за власним бажанням на підставі поданої письмової заяви Голові Комітету або Голові НААУ, РАУ, а також у разі невиконання покладених цим Положенням обов'язків та/або порушення Правил адвокатської етики.

5.4. Рада Комітету з питань верховенства права (надалі – Рада Комітету) є керівним органом Комітету, що у встановленому порядку приймає обов'язкові до виконання рішення у межах своєї компетенції.

5.5. Рада Комітету складається з 18 (вісімнадцяти) членів, які призначаються терміном на 1 (один) поточний рік Головою НААУ, РАУ за поданням Голови Комітету. Голова та Заступник Голови Комітету, секретар Ради Комітету входять до складу Ради Комітету за посадою.

5.6. Засідання Ради Комітету проходять не рідше одного разу на три місяці у формі засідання членів Ради Комітету або у режимі відео конференції, а також зв'язку за допомогою інших електронних засобів. Голосування на засіданнях Ради Комітету може проводитися в тому числі електронним способом.

5.7. Рада Комітету є повноважною за умови участі в її засіданні не менш ніж десяти осіб. Рішення Ради Комітету ухвалюються простою більшістю голосів присутніх членів Ради Комітету. У випадку рівної кількості голосів, голос головуючого на засіданні є вирішальним.

5.8. Члени Комітету, що не входять до складу Ради Комітету, можуть брати участь в її засіданнях з правом дорадчого голосу.

5.9. Голова Комітету:

5.9.1. здійснює поточне керівництво Комітетом;

5.9.2. призначає засідання Ради Комітету та головує на них;

- 5.9.3. представляє Комітет у відносинах з іншими органами адвокатського самоврядування, судовими органами, навчальними закладами, громадськими об'єднаннями, органами суддівського самоврядування, державними органами та органами місцевого самоврядування;
- 5.9.4. за дорученням Голови НААУ, РАУ представляє НААУ у відносинах з міжнародними та іноземними організаціями;
- 5.9.5. підписує протоколи засідань Комітету та Ради Комітету;
- 5.9.6. не пізніше 15 лютого щорічно подає НААУ звіт про діяльність Комітету;
- 5.9.7. звітує про діяльність Комітету перед РАУ та Головою НААУ, РАУ;
- 5.9.8. укладає меморандуми про співробітництво з Міністерством юстиції України, судовими органами, міжнародними інституціями, іноземними державними та недержавними установами.
- 5.10. Голова Комітету має право:
 - 5.10.1. вносити на порядок денний засідань РАУ питання, що стосуються діяльності Комітету;
 - 5.10.2. взаємодіяти з усіма органами адвокатського самоврядування, правоохоронними органами та іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іноземними та міжнародними установами, організаціями незалежно від форми власності, фізичними особами з питань, що відносяться до компетенції Комітету;
 - 5.10.3. брати участь у засіданнях РАУ, інших заходах НААУ;
 - 5.10.4. надавати, відповідно до своєї компетенції, пропозиції та зауваження, що стосуються діяльності Комітету до всіх органів адвокатського самоврядування;
 - 5.10.5. надсилати запити та звернення, що стосуються діяльності Комітету, до всіх органів адвокатського самоврядування, органів державної влади, органів місцевого самоврядування і підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності;
 - 5.10.6. підписувати документи від імені Комітету;
 - 5.10.7. повідомляти про прийняті рішення НААУ, РАУ, Голову НААУ;
 - 5.10.8. скликати засідання Комітету з питань, що стосуються його діяльності; рішення Голови Комітету оформляються у формі розпоряджень і подань;
 - 5.10.9. підписувати протоколи засідань Комітету та Ради Комітету;
 - 5.10.10. представляти інтереси НААУ, РАУ за письмовим дорученням Голови НААУ;
 - 5.10.11. здійснювати інші права, що пов'язані з виконанням завдань Комітету, передбачених цим Положенням та рішеннями РАУ, Голови НААУ, тощо.
- 5.11. Голова Комітету зобов'язаний:
 - 5.11.1. організувати підготовку засідань Комітету;
 - 5.11.2. здійснювати прийом представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань,

- міжнародних інституцій, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності з питань віднесених до компетенції Комітету;
- 5.11.3. відповідати на звернення фізичних осіб, юридичних осіб незалежно від форми власності, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, що надходять до Комітету;
- 5.11.4. звітувати про роботу Комітету перед РАУ, Головою НААУ, РАУ;
- 5.11.5. здійснювати інші обов'язки згідно з цим Положенням, завданнями РАУ, дорученнями Голови НААУ, РАУ.
- 5.12. Заступник Голови Комітету:
- 5.12.1 виконує функції, покладені на нього Комітетом і розпорядженнями Голови Комітету;
- 5.12.2 головує на засіданнях Ради Комітету у разі відсутності Голови Комітету;
- 5.12.3 здійснює функції секретаря Ради Комітету за посадою; веде протокол засідання Ради Комітету;
- 5.12.4 підписує протоколи засідань Ради Комітету у разі головування або виконання функцій секретаря;
- 5.12.5 повідомляє про прийняті рішення членів Комітету.
- 5.13. Заступник Голови Комітету зобов'язаний:
- 5.13.1. забезпечувати координацію закріпленого за ним напрямку роботи;
- 5.13.2. проводити організаційно-методичну підтримку роботи Комітету;
- 5.13.3. розглядати, за дорученням Голови Комітету, питання, що належать до його компетенції;
- 5.13.4. за погодженням з Головою Комітету залучати до виконання окремих завдань членів Комітету та інших осіб;
- 5.13.5. виконувати інші функції, відповідно до покладених на Комітет завдань і розпоряджень Голови Комітету.
- 5.13.6. здійснювати організаційне забезпечення функціонування Комітету;
- 5.14. Члени Комітету мають право:
- 5.14.1. брати участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданнях Ради Комітету, вносити свої пропозиції;
- 5.14.2. брати участь у голосуванні з правом голосу на засіданнях Ради Комітету;
- 5.14.3. пропонувати питання до порядку денного засідання Ради Комітету;
- 5.14.4. ініціювати залучення фахівців відповідних галузей як експертів з питань, що розглядаються на засіданнях Ради Комітету.
- 5.15. Члени Комітету зобов'язані:
- 5.15.1. брати активну участь у роботі Комітету;

- 5.15.2. відвідувати засідання Ради Комітету та залучатись до обговорення питань, внесених до порядку денного;
- 5.15.3. повідомляти секретаря Ради Комітету про неможливість участі в засіданні Ради Комітету.
- 5.16. Членство в Комітеті припиняється у разі:
- 5.16.1. смерті особи;
- 5.16.2. подання членом Комітету заяви про припинення членства у Комітеті Голові Комітету.
- 5.17. Членство в Комітеті може бути припинено:
- 5.17.1. у разі систематичної (більше ніж два рази поспіль) відсутності члена Комітету на його засіданнях без поважних причин;
- 5.17.2. за порушення Правил адвокатської етики;
- 5.17.3. у разі зупинення/припинення права адвоката на заняття адвокатською діяльністю.
- 5.18. Членство в Комітеті припиняється на підставі розпорядження Голови Комітету або Голови НААУ з підстав, передбачених у п. 5.16 та п. 5.17 цього Положення.

5. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. Діяльність Комітету поширюється на всю територію України.
- 6.2. Діяльність членів Комітету здійснюється на громадських засадах.
- 6.3. Діловодство у Комітеті ведеться у встановленому РАУ порядку.
- 6.4. Комітет розташований за адресою НААУ.
- 6.5. Члени Комітету мають посвідчення за зразком, затвердженим РАУ.
- 6.6. Комітет у своїй роботі користується матеріально-технічною базою РАУ та (за необхідності) матеріально-технічною базою рад адвокатів регіонів.
- 6.7. Положення про Комітет затверджується, до нього вносяться зміни та доповнення рішенням РАУ.
- 6.8. За запрошенням Голови Комітету у засіданнях Ради Комітету можуть брати участь члени НААУ, інші особи без права голосу.
- 6.9. За результатами засідання складається протокол, який підписується Головою Комітету та секретарем Ради Комітету.
- 6.10. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення роботи Комітету та засідань Ради Комітету покладається на Секретаріат НААУ, РАУ.
- 6.11. Відрядження членів Комітету та участь у конференціях, які мають місце за кордоном або по Україні, можуть фінансуватися НААУ у випадку, коли йдеться про офіційне представництво НААУ як організації або на запрошення іноземних партнерів.

6.12. Офіційну позицію Комітету публічно має право висловлювати Голова Комітету без додаткових повноважень. Для оголошення офіційної позиції Комітету будь яким іншим членом Комітету необхідно мати доручення від Голови Комітету, викладене в письмовій формі, або рішення Комітету.

6.13. Перевірка діяльності Комітету проводиться згідно з рішенням РАУ та у порядку, визначеному у ньому.

6.14. Комітет припиняє свою діяльність:

6.14.1. у разі прийняття РАУ рішення про припинення діяльності Комітету;

6.14.2. у разі припинення діяльності НААУ, РАУ;

6.14.3. у випадках, передбачених законом.
